Ministerul Educației și Cercetării
Școala Gimnazială Tătărani
Adresa: Sat. Tătărani, Com. Tătărani, Jud. Dâmbovița
Str. Principală, Nr. 115, Tel: 0245/238098
E-mail: scoalatatarani@gmail.com
Site web: www.scoalatatarani.ro
Cod poștal: 137440
C.U.I.: 29146145

ATRIBUȚIILE/RESPONSABILITĂȚILE MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ TĂTĂRANI
INTRARE/IEȘIRE NR. 2820
Data 5.09.2025 Semnătura

An școlar 2025/2026

1. Prof. Perianu Marilena Ramona – președintele Consiliului de administrație

- responsabilități prevăzute în fișa postului, elaborată de către I.S.J. Dâmbovița;
- președinte C.A. ;
- prezidează ședințele CA.
- elaboreaza strategia educationalã pe termen scurt
- respecta legislatia, privind aplicarea legislatiei, a actelor normative emise de ME, a deciziilor Inspectoratului Scolar, a masurilor luate la nivelul de conducere in Scoala Gimnaziala Tătărani
- pregătește și prezintă CA toate proiectele de documente care urmează a fi aprobate sau avizate de către acesta.
- prezintă CP și CA rapoarte semestriale și anuale privind starea instituției sau alte rapoarte solicitate de CA.
- intocmeste tematica activitatilor Consiliului de administratie, atribuie sarcini membrilor Consiliului de Administratie si urmareste realizarea acestora conform termenelor.
- reprezintă Școala Gimnazială Tătărani în relațiile cu partenerii externi, membrii comunității, reprezentanții oficiali;
- participă la ședințele C.A. susținând proiectele și actiunile școlii, in calitate de director al unității, respectând legislația sistemului național de învățământ;
- promovează imaginea școlii.
- responsabil Comisia pentru proiecte;
- Coordonator Comisia de evaluare și asigurare a calității
- membru în Comisia paritara
- Membru in Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică.
- Membru în Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;
- urmărește aplicarea în practică a hotărârilor CA.
- elaborează proiectul planului de școlarizare

- coordonarea grupului de lucru pentru elaborarea/revizuirea PDI și a Planurilor manageriale
- încadrarea cu personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic
- proiectarea bugetului și avizarea execuției bugetare
- efectuarea concediului de odihnă de către angajații școlii
- aprobarea transferului elevilor

2. Prof. Chivu Marius

- participă la ședințele C.A. susținând proiectele și actiunile școlii, in calitate de reprezentant al cadrelor didactice, respectând legislația sistemului național de învățământ;
- responsabil comisia SCMI
- responsabil Comisia pentru curriculum
- membru în Comisia paritara
- coordonator Școala Gimnazială Tătărani - structura Căprioru
- elaborarea ofertei școlii și stabilirea CDȘ
- evaluarea activității personalului didactic de predare și didactic auxiliar
- răspunde in fata Consiliuli de administratie de :
  -eficienta activitatilor comisiilor metodice in realizarea actului de predare invatare , evaluare, din scoala;
  -realizarea criteriilor de evaluare a personalului didactic propunand calificativele pentru personalul didactic din invatamantul gimnazial
- promovează imaginea școlii.

3. Prof. Țîncu Ionela

- participă la ședințele C.A. susținând proiectele și actiunile școlii, in calitate de reprezentant al cadrelor didactice, respectând legislația sistemului național de învățământ;
- promovează imaginea școlii.
- coordonarea proiectelor și programelor comunitare
- prezintă consiliului de administrație rapoarte anuale privind activitatea educativă și rezultatele acesteia;
- elaborarea strategiilor de formare continua și de perfecționare a personalului didactic din unitate
- răspunde in fata Consiliuli de administratie de:
  -elaborarea strategiei educative si extracurriculare ;
  -stabileste componenta si atributiile comisiilor de lucru in domeniul educativ si extracurricular, urmarind facilitatile si realizarea obiectivelor propuse;
  -realizeaza parteneriatul educativ cu alti factori implicati, la nivel de comunitate , in activitatea educative
  -urmareste aplicarea ROF în scoală

4. Prof. Mihai Aurel Mădălin

- participă la ședințele C.A. susținând proiectele și actiunile școlii, in calitate de reprezentant al cadrelor didactice, respectând legislația sistemului național de învățământ;
- răspunde in fata Consiliuli de administratie de:
  - realizarea criteriilor de evaluare a personalului didactic din invatamantul primar
  -propune spre discutare situatia elevilor cu probleme in realizarea activitatilor didactice in urma consultarii cu invățătorii/dirigintii si parintii acestora
- promovează imaginea școlii

5. Cocoșilă Bianca – REPREZENTANTUL PRIMARULUI

- informează corect primarul comunei despre rezultatele și modul de desfășurare a activității în școală;
- informează membrii C.A. ai Școlii Gimnaziale Tătărani asupra viziunii și intențiilor primarului comunei în ceea ce privește proiectul de dezvoltare al școlii;
- sustine intențiile de dezvoltare, proiectele aflate în derulare și proiectul de buget al școlii, in fața primarului comunei;
- participă la ședințele C.A. susținând proiectele și actiunile școlii, in calitate de reprezentant al primarului, respectând legislația sistemului național de învățământ;
- promovează imaginea școlii.
- optimizarea legăturii școlii cu Primăria

6. Bondoc Aurel – CONSILIER LOCAL, REPREZENTANTUL CONSILIULUI LOCAL

- informează corect membrii Consiliului local în ceea ce privește rezultatele și modul de desfășurare a activității în Școala Gimnazială Tătărani;
- susține intențiile de dezvoltare a unității și proiectul de buget al școlii in ședințele Consiliului local al comunei Tătărani;
- participă la ședințele C.A. susținând proiectele și actiunile școlii, in calitate de reprezentant al Consiliului local, respectând legislația sistemului național de învățământ;
- promovează imaginea școlii.
- coordonarea parteneriatelor la nivelul comunității locale

7. Lazăr Elena – CONSILIER LOCAL, REPREZENTANTUL CONSILIULUI LOCAL

- informează corect membrii Consiliului local în ceea ce privește rezultatele și modul de desfășurare a activității în Școala Gimnazială Tătărani;
- susține intențiile de dezvoltare a unității și proiectul de buget al școlii in ședințele Consiliului local al comunei Tătărani;
- reprezentarea intereselor școlii în Consiliul Local

- participă la ședințele C.A. susținând proiectele și actiunile școlii, in calitate de reprezentant al Consiliului local, respectând legislația sistemului național de învățământ;
- promovează imaginea școlii.

8. Radu Delia Elena - REPREZENTANT CONSILIUL REPREZENTATIV AL PĂRINȚILOR

- realizează transferul de informații între C.A. și Consiliul Reprezentativ al părinților;
- susține interesele părinților în fața C.A. ;
- susține interesele părinților în fața C.A. ;
- participă la întocmirea proiectului de buget;
- participă la ședințele C.A. susținând proiectele și actiunile școlii, in calitate de reprezentant al părinților , respectând legislația sistemului național de învățământ;
- promovează imaginea școlii.
- îmbogățirea bazei material a școlii prin atragerea resurselor extrabugetare
- elaborarea ofertei școlii și implicare în stabilirea CDȘ

9. Ștefan Roxana - REPREZENTANT CONSILIUL REPREZENTATIV AL PĂRINȚILOR

- realizează transferul de informații între C.A și Consiliul Reprezentativ al părinților;
- susține interesele părinților în fața C.A. ;
- participă la întocmirea proiectului de buget;
- participă la ședințele C.A. susținând proiectele și actiunile școlii, in calitate de reprezentant al părinților , respectând legislația sistemului național de învățământ;
- promovează imaginea școlii.
- particularizarea contractului educational în care sunt înscrise drepturile și obligațiile reciproce ale unității de învățământ și ale părinților

Inv. Mihăilă Ion – REPREZENTANT SINDICAT

- participă în calitate de observatori , fără drept de vot;
- susține și apără interesele membrilor de sindiat ;
- participă la ședințele C.A. susținând proiectele și actiunile școlii, in calitate de lider sindical , respectând legislația sistemului național de învățământ;
- promovează imaginea școlii.

Președinte C.A.

Prof. Periianu Marilena Ramona

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ TĂTĂRANI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA